

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HƯNG YÊN**

-----

Số: 1691/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

-----

Hưng Yên, ngày 08 tháng 8 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

**BAN HÀNH KẾ HOẠCH THỜI GIAN NĂM HỌC 2024-2025 ĐỐI VỚI GIÁO DỤC MẦM  
NON, GIÁO DỤC PHỔ THÔNG VÀ GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN TỈNH HƯNG YÊN**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14/6/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 1840/TTr-SGDĐT ngày 05/8/2024.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên như sau:

1. Tụ trường sớm nhất trước 01 tuần so với ngày tổ chức khai giảng. Riêng đối với lớp 1, tụ trường sớm nhất trước 02 tuần so với ngày tổ chức khai giảng.

2. Khai giảng năm học: Ngày 05/9/2024.

3. Số tuần thực học: Đảm bảo đủ 35 tuần thực học, gồm:

Học kỳ I: 18 tuần. Kết thúc học kỳ I trước ngày 18/01/2025.

Học kỳ II: 17 tuần. Hoàn thành chương trình và kết thúc năm học trước ngày 31/5/2025.

4. Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học và xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở trước ngày 30/6/2025.

5. Tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026 hoàn thành trước ngày 31/7/2025.

6. Thi tốt nghiệp trung học phổ thông và các kỳ thi cấp quốc gia thực hiện theo quy định và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

7. Các ngày nghỉ lễ, tết thực hiện theo quy định của Bộ luật Lao động và các văn bản hướng dẫn hằng năm của cơ quan có thẩm quyền.

8. Thời gian nghỉ phép năm của giáo viên được thực hiện trong thời gian nghỉ hè hoặc có thể được bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm để phù hợp với kế hoạch thời gian năm học và tình hình cụ thể của địa phương, đơn vị.

## **Điều 2.** Giao Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

1. Tổ chức thực hiện Kế hoạch thời gian năm học đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả; báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

2. Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo để quyết định về thời gian nghỉ học và thời gian kéo dài trong năm học trong trường hợp đặc biệt.

3. Quyết định việc cho học sinh nghỉ học trong trường hợp thời tiết quá khắc nghiệt, thiên tai và bố trí học bù; bảo đảm thời gian nghỉ của giáo viên trong năm học.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố; Thủ trưởng các sở, ngành, đơn vị liên quan và người đứng đầu các cơ sở giáo dục căn cứ Quyết định thi hành./.

### ***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Tỉnh uỷ;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu VT, KGVX<sup>PH</sup>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Duy Hưng**